

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO W KLASACH 4-8
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 13 IM. JANA BRZECHWY W KOSZALINIE

Nauczyciel: Anna Jochym, Urszula Popławska, Angelika Zmitrowicz

I. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:

Uczeń może uzyskać w semestrze oceny z następujących aktywności:

- a) kartkówek (1-3 lekcji) - co najmniej 2 oceny
- b) prac klasowych (po większej partii materiału) – co najmniej 2 oceny
- c) odpowiedzi ustnych – co najmniej 1 oceny
- d) pracy projektowej – (praca projektowa w formie prezentacji tj. plakatu lub prezentacji multimedialnej na temat uzgodniony z nauczycielem – 1 ocena w semestrze
- e) zadań domowych (ćwiczenia, prace dodatkowe) – co najmniej 3 oceny
- f) zeszytu – co najmniej 1 ocena
- g) pracy na lekcji– uzyskanie oceny zależne od ucznia

Oceny z prac pisemnych:

0% – 29% - ndst

30 % – 49% - dop

50% - 74% - dst

75% - 89% - db

90% - 97% - bdb

98% - 100% - cel

II. Uzasadnienie oceny:

Nauczyciel uzasadnia ocenę, informując ucznia o poziomie jego wiedzy, umiejętności w odniesieniu do podanych wymagań lub kryteriów w sposób ustny lub pisemny określony.

- 1) uzasadnienie oceny odnosi się do wymagań opisanych w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub programie nauczania, uzasadnienie zawiera informacje o tym:
 - a) co uczeń zrobił dobrze,
 - b) co i jak powinien poprawić,
 - c) jak ma się dalej uczyć,
- 2) uzasadnienie oceny informuje o poziomie osiągnięć edukacyjnych ucznia, wskazuje jego mocne strony i strony wymagające wzmocnienia oraz sposoby radzenia sobie z błędami.

III. Zasady ustalania semestralnej i rocznej oceny klasyfikacyjnej:

- 1. Ocena klasyfikacyjna semestralna lub roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych. Ocena ta wynika z przeliczenia wpływu ocen cząstkowych według zasady:

5 – za prace klasowe, konkursy

3 – za kartkówki, odpowiedzi ustne, prace projektowe

2 – za zadania domowe, zeszyt, ćwiczenia, prace dodatkowe, praca na lekcji

Ocena końcowa jest ilorazem sumy poszczególnych ocen i ich przeliczników i ilości ocen.

Oceny semestralne wystawiane są na podstawie średniej ważonej ocen cząstkowych wg następującego schematu:

- ☐ celujący – średnia ważona 5,50 – 6,00
- ☐ bardzo dobry – średnia ważona 4,60 – 5,49
- ☐ dobry - średnia ważona 3,70 – 4,59
- ☐ dostateczny – 2,70 – 3,69
- ☐ dopuszczający – 1,70 – 2,69
- ☐ niedostateczny – 1,69 i poniżej

2. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej z testu bądź kartkówki uczeń ma prawo poprawić ocenę po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i warunków z nauczycielem (nie dłużej niż tydzień).

3. Uczeń nieobecny w szkole ma obowiązek zgłosić się do nauczyciela zaraz po powrocie ze zwolnienia celem ustalenia terminu pisania pracy klasowej. W przypadku jeśli uczeń nie napisze zaległej pracy klasowej otrzymuje ocenę 0.

IV. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej.

Uczeń, który nie zgadza się z proponowaną oceną semestralną lub roczną może ją poprawić o jeden stopień. O chęci poprawy oceny uczeń ma obowiązek powiadomić nauczyciela najpóźniej trzy dni od momentu otrzymania informacji o proponowanej ocenie.

V. Sposób uzyskania oceny rocznej wyższej niż przewidywana:

Uczeń w terminie wyznaczonym przez nauczyciela przystępuje do sprawdzianu obejmującego umiejętności i wiedzę z zakresu całego roku i oceny, o którą się ubiega; uczeń otrzymuje ocenę wyższą, jeżeli uzyska ze sprawdzianu odpowiednią ilość punktów:

0% – 29% ndst
30 % – 49% dop
50% - 74% dst
75% - 89% db
90% - 97 % bdb
98% - 100% cel

VI. Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny:

GRAMATYKA I SŁOWNICTWO:

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO W KLASACH 4-8
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 13 IM. JANA BRZECHWY W KOSZALINIE

Celujący

- dobrze opanował i swobodnie stosuje w praktyce zagadnienia gramatyczne określone w rozkładzie materiału i niektóre wykraczające poza nakreślone ramy
- potrafi budować złożone zdania, poprawne pod względem gramatycznym i logicznym
- posiada bogaty zasób słownictwa, obejmujący tematykę określoną w rozkładzie materiału i wykraczający poza nią
- zna i stosuje w praktyce wyrażenia potoczne przedstawione w podręczniku i wiele wyrażen z innych źródeł, jak prasa, telewizja i Internet
- zna i z powodzeniem stosuje różne techniki wyszukiwania znaczenia wyrazów
- samodzielnie posługuje się różnego rodzaju słownikami

Bardzo dobry

- ☐ Potrafi poprawnie operować prostymi strukturami.
- ☐ Potrafi budować spójne zdania.
- ☐ Stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zdania.
- ☐ Używa poprawnie niektórych elementów słownictwa o charakterze bardziej złożonym i abstrakcyjnym.

Dobry

- ☐ Potrafi poprawnie operować większością prostych struktur.
- ☐ Potrafi budować zdania w większości wypadków spójne.
- ☐ Na ogół używa szerokiego zakresu słownictwa odpowiedniego do zdania.
- ☐ Używa poprawnie niedużej ilości elementów słownictwa o charakterze bardziej złożonym / abstrakcyjnym.

Dostateczny

- ☐ Potrafi poprawnie operować niektórymi prostymi strukturami.
- ☐ Potrafi budować zdania niekiedy spójne.
- ☐ Czasami używa zakresu słownictwa o charakterze bardziej złożonym / abstrakcyjnym.

Dopuszczający

- ☐ Potrafi poprawnie operować niedużą ilością prostych struktur.
- ☐ Potrafi budować zdania, ale przeważnie niespójne.
- ☐ Dysponuje niewielkim zakresem słownictwa odpowiedniego do zdania.
- ☐ Czasami niepoprawnie używa codziennego słownictwa.

SŁUCHANIE:

Celujący

- potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów opartych na materiale kursowym i wykraczającym poza niego, np. rozumie dialogi z filmów i sens popularnych piosenek
- potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach i wyłonić z nich błędy
- potrafi wydobyć szczegółowe informacje i stosownie do nich zareagować, np. zrobić na ich podstawie notatkę, uszeregować zdarzenia, czy wypełnić tabelkę
- potrafi z łatwością rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO W KLASACH 4-8
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 13 IM. JANA BRZECHWY W KOSZALINIE

- potrafi z łatwością rozróżniać dźwięki, głoski, akcent wyrazowy i zdaniowy
- potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela

Bardzo dobry

- ☐ Potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów.
- ☐ Potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach.
- ☐ Potrafi wydobyć potrzebne informacje i przekształcić je w formę pisemną.
- ☐ Potrafi rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.
- ☐ Potrafi z łatwością rozróżnić dźwięki.
- ☐ Potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela.

Dobry

- ☐ Potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów.
- ☐ Potrafi zrozumieć większość kluczowych informacji i przekształcić je w formę pisemną.
- ☐ Potrafi zwykle rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.
- ☐ Potrafi rozróżniać dźwięki.
- ☐ Potrafi zrozumieć polecenia nauczyciela.

Dostateczny

- ☐ Potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens prostych tekstów i rozmów.
- ☐ Potrafi zrozumieć część kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach.
- ☐ Potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną.
- ☐ Potrafi czasem rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.
- ☐ Potrafi rozróżnić większość dźwięków.
- ☐ Potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela.

Dopuszczający

- ☐ Potrafi od czasu do czasu zrozumieć ogólny sens prostych tekstów i rozmów.
- ☐ Potrafi zrozumieć kilka kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach.
- ☐ Potrafi wydobyć niewielką ilość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną.
- ☐ Potrafi rzadko rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.
- ☐ Potrafi nie niektóre dźwięki.
- ☐ Potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela, ale może potrzebować pomocy lub odpowiedzi.

MÓWIENIE:

Celujący

- potrafi płynnie wypowiadać się na dowolne tematy, zachowując przy tym dużą dokładność językową i bogactwo leksykalne znacznie wykraczające poza ramy nakreślone przez rozkład materiału
- potrafi w naturalny i spontaniczny sposób zabierać głos w rozmowie

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO W KLASACH 4-8
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 13 IM. JANA BRZECHWY W KOSZALINIE

- ma bardzo dobrą wymowę i intonację
- można go z łatwością zrozumieć

Bardzo dobry

- ☐ Potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość.
- ☐ Potrafi mówić spójnie bez wahań.
- ☐ Posługuje się poprawnym językiem, popełniając niewiele błędów.
- ☐ Dysponuje dużym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei.
- ☐ Umie w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie.
- ☐ Można go zrozumieć bez trudności.

Dobry

- ☐ Przeważnie potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość.
- ☐ Potrafi mówić spójnie z lekkim wahaniem.
- ☐ Posługuje się w miarę poprawnym językiem, popełniając niekiedy zauważalne błędy.
- ☐ Dysponuje zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei.
- ☐ Umie zazwyczaj w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie.
- ☐ Można go zazwyczaj zrozumieć bez trudności.

Dostateczny

- ☐ Czasami potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość.
- ☐ Potrafi mówić spójnie, ale z wyraźnym wahaniem.
- ☐ Posługuje się częściowo poprawnym językiem, ale popełnia sporo zauważalnych błędów.
- ☐ Dysponuje ograniczonym zakresem słownictwa, dla wyrażenia myśli i idei.
- ☐ Umie czasami w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie.
- ☐ Można go zazwyczaj zrozumieć.

Dopuszczający

- ☐ Czasem potrafi przekazać wiadomość, ale z trudnościami.
- ☐ Potrafi czasem mówić spójnie, ale z częstym wahaniem.
- ☐ Posługuje się czasami poprawnym językiem, ale popełnia wiele zauważalnych błędów.
- ☐ Dysponuje bardzo ograniczonym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei.
- ☐ Rzadko próbuje zabierać głos w rozmowie.
- ☐ Można go zazwyczaj zrozumieć, ale z pewną trudnością.

PISANIE:

Celujący

- potrafi napisać wypowiedź pisemną zawierającą złożone struktury, słownictwo i własne przemyślenia na tematy różne, nawet wykraczające poza tematykę omawianą na zajęciach szkolnych
- samodzielnie lub we współpracy z grupą sporządza pisemną pracę projektową, korzystając z różnych źródeł i materiałów
- potrafi w spójny sposób zorganizować tekst
- w zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO W KLASACH 4-8
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 13 IM. JANA BRZECHWY W KOSZALINIE

- pisze teksty o odpowiedniej długości
- używa poprawnej pisowni i interpunkcji

Bardzo dobry

- ☐ Potrafi napisać zadanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo.
- ☐ Potrafi w spójny sposób zorganizować tekst.
- ☐ W zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty.
- ☐ Pisze teksty o odpowiedniej długości.
- ☐ Używa prawidłowej pisowni i interpunkcji.

Dobry

- ☐ Potrafi na ogół napisać zadanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo.
- ☐ Pisze teksty na ogół dobrze zorganizowane i spójne.
- ☐ W zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty, choć niektórym poświęca niewiele miejsca.
- ☐ Pisze teksty nieco dłuższe lub krótsze od wymaganej długości.
- ☐ Używa przeważnie prawidłowej wymowy i interpunkcji.

Dostateczny

- ☐ Próbuje napisać zadanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo.
- ☐ W zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów.
- ☐ Zdarza mu się pisać teksty znacznie dłuższe lub krótsze od wymaganej długości.
- ☐ Używa czasem nieprawidłowej pisowni i interpunkcji.

Dopuszczający

- ☐ Ma trudności z napisaniem zadania zawierającego pełne zdania, proste struktury i słownictwo.
- ☐ Tekst bywa spójny, ale brak mu organizacji.
- ☐ W zadaniu pisemnym zawiera niektóre istotne punkty.
- ☐ Zdarza mu się pisać teksty znacznie krótsze lub dłuższe od wymaganej długości.
- ☐ Używa w większości niepoprawnej pisowni i interpunkcji.

CZYTANIE:

Celujący

- potrafi czytać dla przyjemności i zrozumieć główne myśli w dłuższych autentycznych tekstach, takich jak lektury, artykuły w prasie czy teksty z Internetu
- potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania, np. przewidywanie treści tekstu na podstawie tytułu, czytanie tekstu pod kątem pytań do tekstu, z którymi zapoznał się przed czytaniem
- rozumie konstrukcję tekstu, potrafi uporządkować tekst poprzestawiany
- bez trudu potrafi wybrać odpowiednie informacje z dłuższego tekstu
- potrafi ocenić, czy podana informacja jest prawdziwa czy fałszywa i uzasadnić

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO W KLASACH 4-8
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 13 IM. JANA BRZECHWY W KOSZALINIE

swoją decyzję

Bardzo dobry

- ☐ Potrafi przeczytać znany tekst, płynnie i z właściwą intonacją.
- ☐ Nowy tekst potrafi przeczytać cicho w krótkim czasie, wydobywając większość szczegółowych informacji.
- ☐ Potrafi z kontekstu zrozumieć mniej konkretne informacje.
- ☐ Sprawnie posługuje się słownikiem dwujęzycznym.

Dobry

- ☐ Uczeń potrafi przeczytać znany tekst, popełniając drobne błędy.
- ☐ Nowy tekst potrafi przeczytać cicho dość szybko, ogólnie go rozumiejąc.
- ☐ Wydobywa szczegółowe informacje z tekstu przy wielokrotnym czytaniu.
- ☐ Część tekstów interpretuje, dopasowując je do odpowiednich kontekstów.
- ☐ Umie odszukać w słowniku dwujęzycznym znaczenia nieznanych słów.

Dostateczny

- ☐ Uczeń czyta głośno znany tekst, popełniając liczne błędy.
- ☐ Nowy tekst czyta cicho, rozumiejąc tylko jego fragmenty.
- ☐ Czasami wydobywa szczegółowe informacje z czytanego tekstu.
- ☐ Rzadko potrafi zinterpretować czytany tekst, dopasowując go do odpowiednich kontekstów.
- ☐ Umie odszukać w słowniku dwujęzycznym znaczenia nieznanych wyrazów, ale czasami potrzebuje pomocy.

Dopuszczający

- ☐ Uczeń ma trudności z czytaniem znanych tekstów.
- ☐ Nowy tekst czyta bardzo powoli, bez zrozumienia.
- ☐ Z pomocą potrafi wyszukać nieliczne szczegółowe informacje w tekście.
- ☐ Korzysta z trudnością ze słownika dwujęzycznego. Często potrzebuje pomocy.

Dostosowanie wymagań edukacyjnych

1. Niepełnosprawność intelektualna w lekkim stopniu

Sposoby dostosowania wymagań:

- zmniejszanie ilości słówek do zapamiętania
 - pozostawianie większej ilości czasu na ich przyswojenie
 - odpytywanie po uprzedzeniu, kiedy i z czego dokładnie uczeń będzie pytany
- wymagania w wypowiedzianiu się na określony temat ograniczyć do kilku krótkich, prostych zdań

2. Autyzm

Sposoby dostosowania wymagań:

- omawianie niewielkich partii materiału
- i o mniejszym stopniu trudności (pamiętając,

że obniżenie wymagań nie może zejść poniżej podstawy programowej)

- podawanie poleceń w prostszej formie, dzielenie złożonych treści na proste, bardziej zrozumiałe części (im bardziej złożone zadanie, tym większe prawdopodobieństwo, że uczeń zablokuje się i nawet nie rozpocznie jego wykonywania albo zaprzestanie wykonywania w trakcie)
- stosowanie pochwał ucznia, który już pamięta o czymś, o czym wcześniej zapomniał (nienależy oczerniać go ani nie „męczyć”, gdy mu się to nie uda; uczeń z Autyzmem może zacząć wierzyć, iż nie potrafi zapamiętać, że np. musi przynieść na zajęcia wymagane rzeczy)
- wprowadzanie nowych treści i zadań wymaga szczegółowych objaśnień (często bardziej przydatne okazują się instrukcje obrazkowe w porównaniu ze słownymi bądź kombinacja jednych i drugich)
- przywoływanie uwagi ucznia (uczniowie mogą koncentrować się na jakiś dźwiękach lub ruchomych obiektach i nie być w stanie odwrócić od nich uwagi)
- wykorzystywanie szczególnych talentów ucznia (np. niewiarygodną pamięć związaną z przeczytanymi książkami, usłyszanymi przemówieniami czy statystykami)
- nie krytykować, nie oceniać negatywnie wobec klasy
- korzystać z pomocy nauczyciela wspomagającego przy odczytywaniu poleceń i tekstów oraz przy zapisywaniu odpowiedzi

3. Zespół Aspergera

Sposoby dostosowania wymagań:

- dostosowanie miejsca nauki do indywidualnych potrzeb ucznia
- stosowanie modelu edukacji opartego na doświadczeniu; poparcie informacji słownej tekstem lub ilustracją
- przedstawienie nowych pojęć na konkretach
- wykorzystywanie zainteresowań uczniów
- praca oparta o pozytywne wzmocnienia
- w ocenianiu oddzielanie obszarów, w których trudności wynikają z zaburzeń

4. Niepełnosprawność związana z dysfunkcją wzroku

Sposoby dostosowania wymagań:

- odpowiednie umiejscowienie dziecka w klasie
- udostępnienie tekstów w wersji powiększonej
- podawanie ilustracji do obejrzenia z bliska
- zwracanie uwagi na większość męczliwość dziecka

5. Niepełnosprawność związana z dysfunkcją słuchu

Sposoby dostosowania wymagań:

- zapewnienie dobrego oświetlenia w klasie
- umożliwić dziecku odwracanie się w kierunku innych kolegów podczas ich wypowiedzi
- nauczyciel mówiąc do całej klasy powinien stać w pobliżu ucznia z twarzą skierowaną w stronę ucznia i nie poruszać się po klasie
- nauczyciel mówi do dziecka wyraźnie, głosem normalnym bez gwałtownej zmiany intonacji oraz nadmiernej gestykulacji
- dbanie o spokój i ciszę, eliminowanie hałasów z otoczenia
- nauczyciel upewnia się, że uczeń zrozumiał polecenie
- używanie pomocy wizualnych w czasie lekcji
- aktywizowanie ucznia poprzez zadawanie prostych pytań
- wydłużenie czasu na przyswojenie omawianego materiału

6. Specyficzne trudności wynikające z dysleksji

Sposoby dostosowania wymagań:

- dawać łatwiejsze zadania
- nie wyrywać do natychmiastowej odpowiedzi, dawać więcej czasu na zastanowienie się i przypomnienie słówek, zwrotów
- dawać więcej czasu na opanowanie określonego zestawu słówek
- w fazie prezentacji leksyki zwolnić tempo wypowiadanych słów i zwrotów, a nawet wypowiadać je przesadnie poprawnie
- nowe wyrazy objaśniać za pomocą polskiego odpowiednika, w formie opisowej, podania synonimu, antonimu, obrazka, tworzenia związku z nowym wyrazem
- w zapamiętywaniu pisowni stosować wyobrażanie wyrazu, literowanie, pisanie palcem na ławce, pisanie ze zróżnicowaniem kolorystycznym liter
- przy odczytywaniu tekstu przez nauczyciela pozwalać na korzystanie z podręcznika
- w nauczaniu gramatyki można stosować algorytmy w postaci graficznej wykresów, tabeli, rysunków
- podczas prezentacji materiału zestawiać zjawiska gramatyczne języka polskiego ze zjawiskami gramatycznymi charakterystycznymi dla języka obcego
- prowadzić rozmówki na tematy dotyczące uczniów
- dawać więcej czasu na wypowiedzi ustne i prace pisemne
- liberalnie oceniać poprawność ortograficzną i graficzną pisma
- oceniać za wiedzę i wysiłek włożony w opanowanie języka, kłaść większy nacisk na wypowiedzi ustne

7. Dysgrafia

Sposoby dostosowania wymagań:

- Dostosowanie wymagań dotyczy formy sprawdzania wiedzy, a nie treści.

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO W KLASACH 4-8
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 13 IM. JANA BRZECHWY W KOSZALINIE

Wymagania merytoryczne, co do oceny pracy pisemnej powinny być ogólne, takie same, jak dla innych uczniów, natomiast sprawdzenie pracy może być niekonwencjonalne. Np., jeśli nauczyciel nie może przeczytać pracy ucznia, może go poprosić, aby uczynił to sam lub przepisać ustnie z tego zakresu materiału.

- wskazane jest akceptowanie pisma drukowanego, pisma na maszynie, komputerze, zwłaszcza prac obszernych (wypracowań, referatów)
- nie krytykować estetyki pisma, nie oceniać negatywnie wobec klasy

Korzystać z pomocy nauczyciela wspomagającego, który zapisuje odpowiedzi ucznia.

- Przy ocenianiu prac pisemnych uczniów mających obniżone kryteria oceniania (orzeczenie) nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

poniżej 19% możliwych do uzyskania punktów - niedostateczny

20% - 39% - dopuszczający

40% - 54% - dostateczny

55% - 70% - dobry

71% - 89% - bardzo dobry

90% - 100% - celujący

Nauczanie zdalne

1. Każdy uczeń jest zobowiązany do realizacji zajęć w trybie zdalnym.
2. Ocenianiu podlegać będą wyłącznie prace pisemne uczniów.
3. Uczniowie mają obowiązek dostarczać prace pisemne przez pocztę elektroniczną lub inny komunikator, wyznaczony przez nauczyciela.
4. Prace pisemne powinny być wysyłane w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, brak wywiązania się z tego obowiązku skutkuje wpisaniem „brak oceny” w dzienniku elektronicznym, co ma wpływ na średnią ważoną.
5. Uczniowie i rodzice będą informowani o ocenach i postępach w nauce poprzez dziennik elektroniczny.
6. Rodzice mogą kontaktować się z nauczycielem przy pomocy dziennika elektronicznego lub innego wyznaczonego komunikatora.

opracowała

Anna Jochym

Urszula Popławska

Angelika Zmitrowicz