



Procedura postępowania w sytuacjach nieusprawiedliwionej absencji ucznia w Szkole Podstawowej nr 13

Procedura postępowania w sytuacjach nieusprawiedliwionej absencji ucznia w Szkole Podstawowej nr 13

Rodzice są odpowiedzialni za realizację obowiązku szkolnego swoich dzieci, a kontrolę w klasie sprawuje wychowawca.

1. Wychowawca klasy jest zobowiązany powiadomić rodziców i uczniów o zasadach postępowania.
2. Usprawiedliwienie nieobecnych godzin w szkole musi nastąpić natychmiast po powrocie ucznia do szkoły, zwolnieniem lekarskim lub pisemnym oświadczeniem rodziców (dotyczy to również pojedynczych godzin lekcyjnych).
3. O przewidywanej dłuższej niż tydzień nieobecności ucznia (np. pobyt w sanatorium lub w szpitalu, przewlekła choroba), rodzice są zobowiązani powiadomić wychowawcę wcześniej, a nie po powrocie dziecka ze szkoły.
4. W przypadku braku informacji o przyczynach nieobecności ucznia, wychowawca zobowiązany jest do ich ustalenia.
5. Po stwierdzeniu dwudniowej nieobecności ucznia w szkole, wychowawca klasy zobowiązany jest do skontaktowania się (telefonicznie, przez e-dziennik) z rodzicami / prawnymi opiekunami ucznia w celu wyjaśnienia przyczyn nieobecności.
6. W razie braku bezpośredniego kontaktu z rodzicami / prawnymi opiekunami ucznia, wychowawca wysyła zawiadomienie pisemne, listem poleconym z informacją o nieobecności ucznia w szkole i konsekwencjami (nie spełniania obowiązku szkolnego).
Przez niespełnienie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki należy rozumieć nieusprawiedliwioną nieobecność w okresie jednego miesiąca na co najmniej 50%. Niespełnienie tego obowiązku jest zagrożone postępowaniem egzekucyjnym (Ustawa Prawo oświatowe)
7. W przypadku dalszych wagarów (nieusprawiedliwiona nieobecność w okresie jednego miesiąca na co najmniej 50%) lub braku współpracy rodziców /prawnych opiekunów z wychowawcą (rodzic mimo, że został poinformowany o konsekwencjach, nadal nie jest w stanie wyegzekwować obowiązku szkolnego u swego dziecka). Dyrektor szkoły przesyła rodzicom/prawnym opiekunom upomnienie zawierające stwierdzenie, że dziecko nie realizuje obowiązku szkolnego, wezwanie do posyłania dziecka do szkoły w wyznaczonym terminie oraz, że nie spełnianie tego obowiązku jest zagrożone postępowaniem egzekucyjnym.
8. Brak realizacji ze strony rodziców skutkuje wszczęciem postępowania egzekucyjnego:
 - a) skierowanie pisma do Urzędu Miasta o nałożeniu grzywny,
 - b) skierowaniem pisma do Sądu Rejonowego – III Wydział Rodzinny i Nieletnich w Koszalinie z prośbą o wgląd w opiekę i zastosowanie odpowiednich środków.